

***Magyar Orvostudományi Nukleáris Társaság
Izotópdiagnosztikai Alapítvány***

***ALAPÍTÓ OKIRATA
(Egységes szerkezetben)***

*Készítette:
Budapest, 2012. november 16.*

*dr. Horváth Anikó
ügyvéd*

**Magyar Orvostudományi Nukleáris Társaság Izotópdiagnosztikai
Alapítvány Alapító Okirata (egységes szerkezet,
változások kivastagított betűvel jelezve)**

Az Alapítvány létrehozója a meghirdetett közgyűlésen elfogadta az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt változását, ahol a kivastagított része tartalmazza a Fővárosi Törvényszék 14. Pk.68.235/1992/22. sz. végzésének megfelelően a módosításokat

A Hevesy György Magyar Orvostudományi Nukleáris Társaság alapítvány létrehozását határozta el azzal a céllal, hogy az orvosi célú izotópalkalmazás területén dolgozó valamennyi tagját hivatásának eredményes végzése érdekében anyagi, vagy bármely eszközeivel támogassa.

- 1.) **Az Alapítvány neve:** Magyar Orvostudományi Nukleáris Társaság Izotópdiagnosztikai Alapítvány
- 2.) **Az Alapítvány székhelye:** 1144 Budapest, Gvadányi u. 87.
- 3.) **Az Alapítvány jellege:**

Az Alapítvány nyitott, amelyhez mindazon belföldi és külföldi jogi és természetes személy vagyoni (pénzbeli vagy dologi) adománnyal csatlakozhat, aki az Alapítvány célkitűzéseivel egyetért, amennyiben az Alapítványt kezelő szerv azt elfogadja. **Az Alapítványhoz csatlakozó, az Alapító Okirat alapján alapítói jogok gyakorlására jogosult, a csatlakozást követően az alapítói jogokat az azok gyakorlására jogosult, más személyekkel együttesen gyakorolhatja.**

Az alapító és a csatlakozó az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza, ez a szabály vonatkozik az alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

Az Alapítvány közhasznú szervezetként működik.

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Alapítvány közhasznú szolgáltatásait - a rendelkezésére álló fedezet és feltételek határain belül - mindazon szervezetek, intézmények, személyek, csoportok részére nyújtja, amelyek (akik) fentiek szerinti támogatása a feltárások szerint indokolt és azt igénylik.

- 4.) **Az Alapítvány célja:**

A medicinális izotópalkalmazás területén dolgozó valamennyi (diplomás és szakdolgozó) szakember segítése hivatásának gyakorlásában, új ismeretek szerzésében.

A magas színvonalú szakmai munka végzéséhez szükséges dologi és anyagi eszközök biztosítása a medicinális izotópalkalmazással foglalkozó nemzetközi szervezetek munkájában való részvétellel, és ehhez szükséges anyagi eszközök biztosításával.

Az Alapítvány hasonlóképpen segíti a kialakuló privát szférában a medicinális izotópalkalmazáshoz kapcsolódó munka magas színvonalon való végzését is.

Semmis az Alapító Okiratban az Alapítvány céljának a módosítása, kivéve, ha az Alapítvány a célját megvalósította, vagy a cél elérése lehetetlenné vált, és az új cél megvalósítására az Alapítvány elegendő vagyonnal rendelkezik. Semmis az Alapító Okirat olyan módosítása, amely az Alapítvány vagyonának csökkentésére irányul, vagy – ha az Alapítványhoz csatlakozás történt – az Alapítvány jogutód nélküli megszűnés esetére kijelölt kedvezményezett személyt megváltoztatja.

5.) Az Alapítvány feladatai:

Az Alapítvány, amely közhasznú tevékenységet végző civil szervezetként az egészséges Magyarország megteremtését kívánja elérni, hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

Az Alapítvány céljait az alábbi- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2. § 20.) pontjában, valamint az alábbiakban hivatkozott jogszabályi rendelkezésekkel meghatározott közhasznú, illetve nem közhasznú tevékenységek folytatásával, illetve támogatásával kívánja elérni.

Az Alapítvány által végzett közhasznú tevékenységek:

- *tudományos tevékenység, kutatás (fiatal kutatók támogatás, kutatási projektek támogatása, kongresszus szervezése az eredmények bemutatására)*
- *nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (elsősorban posztgraduális képzések középszinten és felsőfokon orvosok, asszisztensek, fizikusok, radiokémikusok részére)*
- *euróatlani integráció elősegítése*
- *sugárvédelem (- tájékoztatás;*
- *laborok sugárvédelmének harmonizálása az EU-s szabályokkal, ennek keretében a hazai laborok EANM (European Association of Nuclear Medicine) akkreditációjának elősegítése, támogatása;*
- *szabályok fordítása;*
- *EU-s projektekben való aktív részvétel támogatása;*
- *a Nemzetközi Atomenergia Ügynökség és a Nemzetközi Sugárvédelmi Bizottság által szervezett továbbképzéseken, konferenciákon való részvétel támogatása;*
- *a beteg, a személyzet és a környezet sugárvédelmével kapcsolatos műszeres mérések, kutatások támogatása;*
- *az Országos Atomenergia Hivatal által jóváhagyott „Fizikai-védelmi terv” bevezetéséről és alkalmazásáról a tapasztalatok megosztása, információ kicserélése, ebben a körben a laboratóriumok munkájának segítése)*

Az Alapítvány a közhasznú tevékenységet az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi és e közfeladatok teljesítését az alábbi jogszabályhelyek írják elő:

1.) Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV törvény (Eütv.) 35. § (1) bekezdése alapján az Eütv. 51. § (1) és (2) bekezdése.

Az Eütv. 51. § (1) bekezdése szerint a sugáregészségügyi tevékenység célja, hogy védje az emberek és utódaik egészségét az ionizáló és nem-ionizáló sugárzások ártalmas hatásaival szemben a sugárzások rendeltetésszerű alkalmazása során.

Az Eütv. 51. § (2) bekezdése szerint a sugárzások biztonságos - a társadalom számára elfogadható kockázattal járó - alkalmazása érdekében a sugáregészségügy feladata:

- a) az emberi sugárterhelés forrásainak megismerése, mértékének felmérése és alakulásának nyomon követése,*
- b) a sugárzás tulajdonságainak és az élő anyaggal való kölcsönhatásának tanulmányozása,*

- c) az emberre gyakorolt sugárhatás vizsgálata megfigyeléssel orvostudományi kutatási, klinikai és epidemiológiai módszerekkel,
- d) a sugárzás ártalmatlan hatásai elleni védekezés szabályainak, hatékony és gazdaságos eszközeinek és módszereinek a kidolgozása,
- e) a sugáregészségügyi szempontból biztonságos munka- és életfeltételek kialakításához és fenntartásához szükséges intézkedések meghozatala, és végrehajtásuk ellenőrzése.

Az Eütv. 35. § (1) bekezdése szerint a népegészségügy állami és önkormányzati szervek, gazdasági, civil szervezetek, valamint egyének részvételével megvalósított, elsősorban lakossági csoportokat, közösségeket célzó tevékenység az egészség védelme és fejlesztése, a betegségek, sérülések és rokkantság megelőzése érdekében. A népegészségügy célja a lakosság egészségi állapotának monitorozása, az egészségproblémák és prioritások meghatározása, népegészségügyi intézkedések kimunkálása és foganatosítása kormányzati, szakmai és civil szervezetekkel együttműködésben.

- 2.) Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV törvény (Eütv.) 141. § (1) bekezdése, illetve (2) bekezdés a) pontja és (3) bekezdés f) pontja, valamint a (3) bekezdés e) pontja.

Az Eütv. 141. § (1) bekezdése szerint az állam felelős a lakosság egészségi állapotáért, különösen azért, hogy az egészséghez szükséges feltételrendszer kialakításával lehetővé váljon a közösségek és az egyének számára egészségi állapotuk védelme és fejlesztése, valamint szükség esetén lehetséges mértékű helyreállítása.

A (2) bekezdés szerint az állam felelősségének tartalma:

a) az egyén egészségügyi ellátáshoz való joga gyakorlásához az egészségügyi ellátórendszer megfelelő mennyiségű, minőségű, eloszlású, összetételű és hatékonyságú működése általános (szervezési, intézményi, oktatási, kutatási) feltételeinek megteremtése, működtetésének biztosítása.

Az Eütv. 141. § (3) bekezdés e) pontja alapján az állam kötelezettségét képezi különösen az egészségügyi képzés, szakképzés és továbbképzés rendszerének szabályozása, feltételeinek biztosítása.

Az Eütv. 141. § (3) bekezdés f) pontja szerint az állam kötelezettségét képezi különösen az egészségügyi kutatási tevékenység támogatása, szervezése és koordinálása.

Az Eütv. 116/B. § (1) bekezdése szerint az egészségügyi ellátás megfelelő szakmai

színvonalának biztosítása érdekében - a megszerzett ismeretek és készségek folyamatos szinten tartása, fejlesztése érdekében, a tudomány korszerű színvonalának és az egészségügyi ellátás igényeinek megfelelően - az egészségügyi tevékenységet önállóan végző, egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személyek (a továbbiakban: továbbképzésre kötelezett) egészségügyi szakmai továbbképzésben (a továbbiakban: továbbképzés) kötelesek részt venni.

A NEFMI rendelet 1. § (1) bekezdése szerint az egészségügyi tevékenységet végző, az 1.

mellékeltben meghatározott szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező egészségügyi dolgozó egészségügyi szakmai továbbképzésben köteles részt venni.

6.) Az Alapítvány induló vagyona:

Az Alapítvány induló vagyona 500.000,-Ft, azaz Ötszázezer forint.

7.) Az Alapítvány gazdálkodása

Az Alapítvány nem gazdasági tevékenység folytatásra alakult, az nem lehet elsődleges célja. Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy az Alapszabályban (Létesítő Okiratban) meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

- a.) *Az Alapítvány költségvetés alapján gazdálkodik.*
- b.) *Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratában (Létesítő Okiratában) meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.*
- c.) *Az Alapítvány alapcél szerinti tevékenységéből, illetve gazdasági tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait a mindkori számviteli törvény és a civil szervezetekre vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései szerint kell nyilvántartani.*
- d.) *Az Alapítvány vezető tisztségviselőit, valamint ezen személyek Ptk. szerinti közeli hozzátartozóit, a civil szervezetekre vonatkozó jogszabályokban meghatározott kivételektől eltekintve, cél szerinti juttatásban nem részesítheti.*

Az Alapítvány vagyonává válnak a későbbiekben az Alapítványhoz csatlakozó bel- és külföldi természetes, illetve jogi személyek, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek feltétel nélküli, vagy feltételhez kötött pénzbeli és dologi adományai, amennyiben azokat a kuratórium elfogadja.

Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról az alapító okirat rendelkezései, továbbá az alapítványhoz csatlakozó adományozók által meghatározott és a kuratórium által elfogadott feltételek között a kuratórium dönt.

8.) Az Alapítvány kezelője:

Az Alapítvány kezelő szerve a kuratórium. A kuratórium az Alapítvány legfőbb döntést hozó illetve képviselő szerve. Az alapító kuratóriumot hoz létre, amely három tagú.

A kuratóriumi tagság az alapító szervezet elnökségének felkérését és az alapító szervezet közgyűlésének felkérését jóváhagyó döntését követően a kijelölt személyek általi elfogadó nyilatkozattal jön létre.

Az Alapítvány Alapító Okiratának módosítása az alapító szervezet közgyűlésének hatáskörébe tartozik.

A három tagú kuratóriumból az alapítói érdekelt kurátorok száma maximum 1 fő.

A kuratórium tagjai:

A kuratórium tagjai: **dr. Fábiánné dr. Buga Klára**
születési név: Buga Klára
anyja neve: Halász Klára
szem.ig.sz.: 2014789 HA
lakcíme: 2011 Budakalász, Szőlő u. 5.

Fekete Tibor Ferenc

születési név: Fekete Tibor Ferenc
anyja neve: Bolech Eleonóra
szem.ig.sz.: 101679 TA
lakcíme: 1162 Budapest, Szlovák u. 40.

dr. Schmidt Erzsébet

születési név: Schmidt Erzsébet
anyja neve: Sik Erzsébet
szem.ig.sz.:080731LA
lakcíme: 7627 Pécs, Bokor u. 56.

A kuratórium elnöke és tagjai díjazásban nem részesülnek, kizárólag költségeik megtérítését kérhetik.

A kuratórium tagjait alakuláskor az alapító elnökség kéri fel a működés mielőbbi megkezdésére, de a MONT soron következő vezetőség-választó közgyűlésen a kuratórium tagjait szavazással szükséges megerősíteni illetve újjáválasztani.

A választott kuratóriumi tagok megbízása határozatlan időre szól.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- ***megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;***
- ***visszahívással, ha a kuratóriumi tag az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti, az alapítói jogok gyakorlója jogosult rá;***
- ***lemondással;***
- ***a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;***
- ***a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;***
- ***a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.***

A kuratórium elnökét a kuratórium tagjai maguk közül választják. A kuratórium elnöke a három tagú kuratóriumból dr. Fábiánné dr. Buga Klára.

A Kuratórium tagja, mint vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig-,

- *amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó-és vámhatóságnál nyilvántartott adó-és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
- *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
- *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- *amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

9.) A kuratórium működése:

A kuratórium felelőssége az Alapítvány céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetése, így feladata mindent megtenni annak érdekében, hogy az Alapítvány vagyonát a jogszabályoknak és a törvényes gazdasági lehetőségeknek megfelelően gyarapítsa. Ennek megfelelően döntési joga van az alapítvány céljainak eléréséhez szükséges valamennyi stratégiai és operatív kérdésben, így különösen:

- *jóváhagyja az alapítás-működés irányelveit,*
- *rangsorolja az Alapítvány céljainak eléréséhez szükséges feladatokat,*
- *dönt az Alapítvány vagyonának kezeléséről, eredményeinek felhasználásáról, támogatások odaitéléséről,*
- *alapítványi díjat létesíthet, pályázatot írhat ki és ítélt oda olyan munkák elismerésére, amelyek az alapítványi cél eléréséhez jelentős mértékben hozzájárulnak.*

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik.

*A kuratórium üléseit a kuratórium elnöke írásban, a napirendi javaslat közlésével, legalább 8 nappal a kuratórium ülése előtt hívja össze. **A kuratóriumi tagok a meghívó átvételét írásban igazolják. A meghívónak tartalmazni kell az Alapítvány nevét, székhelyét, az ülés helyszínét és időpontját, a napirendi pontok megjelölését olyan részletességgel, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.** A kuratórium akkor határozatképes, ha mind az három tagja jelen van. Ha az ülés nem volt határozatképes, a megismételt ülés - azonos napirenddel kell megtartani. A megismételt ülésre az eredeti kuratóriumi ülésre szóló meghívóban megjelölt időpontban kerül sor, **a meghívó átvételét ezen esetben is írásban igazolják a kuratóriumi tagok.** A megismételt kuratóriumi ülés megtartásának szükségességéről a tagokat legalább rövid úton írásban értesíteni kell.*

Bármelyik kuratóriumi tag kérheti a kuratóriumi ülés összehívását, a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A kuratórium ülései nyilvánosak, azokon a kuratórium által meghívott személyeken kívül is részt vehet bárki. Az Alapító határozatai is nyilvánosak.

Az alapító a döntéshozatalt megelőzően köteles – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntéseket kivéve – a vezető tisztségviselőkből, mint felelős személyekből álló kuratórium véleményének megismerése érdekében írásos véleményüket beszerezni. Az alapítói jogok gyakorlója a tervezett döntéséről írásban értesíti a kuratóriumot, illetve annak tagjait és megfelelő határidő tűzésével felszólítja a véleményének írásbeli közlésére. Az írásos vélemények nyilvánosak.

Az alapító a döntéséről az ügyvezetést írásban köteles értesíteni.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója

- *a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy*
- *bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt,*
- *akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
- *aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
- *akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;*
- *aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll.*

A kuratórium határozatait szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni. Az Alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni és ennek elfogadása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásához valamennyi tag egyhangú szavazata szükséges. Minden tagnak egy szavazata van.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet vezet, amelyből megállapítható:

- *az ülés időpontja, helye*
- *a hozott határozat tartalma és hatálya*
- *a döntést támogatók és ellenzők számaránya - ha lehetséges - személye*

A kuratóriumi döntéseket az elnök a Határozatok Könyvében tartja nyilván, folyamatos sorszámozással látja el.

Ebben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenzők számarányát, illetve nyílt szavazás esetén személyét.

Az elnök gondoskodik az Alapítvány döntéseinek érintettekkel való közléséről írásban, igazolható módon.

A kuratórium minden év első hónapjában gondoskodik az Alapítvány éves beszámolójának és a közhasznúsági mellékletnek az elkészítéséről. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a kuratórium a kuratóriumi ülésen, mind az három tag egyhangú szavazatával hagyja jóvá.

Az Alapítvány köteles a kuratórium által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét – kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálati záradékot, vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérleg-fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni. A közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint a közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is, ahol a közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell:

- *a költségvetési támogatás felhasználását,*
- *a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,*
- *a cél szerinti juttatások kimutatását,*
- *a törvényben felsorolt szervektől kapott támogatás mértékét,*
- *az Alapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségviselők felsorolását,*
- *a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges, a Civilt tv. 32. §-a szerinti adatokat, mutatókat.*

Az Alapítvány kuratóriuma tevékenységéről, az alapítványi vagyon célokra megfelelő felhasználásáról a kuratóriumi elnök szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles beszámolni az alapító által rendezendő kongresszus évében az alapítónak, annak vezetőség-választó beszámoló közgyűlésén, egyébként a vezetőségi ülésen.

10.) Az Alapítvány képviselete:

Az Alapítványt a kuratórium elnöke általános jelleggel, önálló képviselati joggal képviseli, amely képviselati jog kiterjed a bankszámla feletti önálló rendelkezésre is. Akadályoztatása esetén a kuratórium bármelyik tagja helyettesítheti.

11.) Az Alapítvány működésének nyilvánosságra kerülése:

A kuratórium döntéseit az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdető táblán, illetve honlapján hozza nyilvánosságra.

Az alapítvány működése módjának nyilvánosságát (ideértve a kuratóriumi ülések meghívóit is), a nyújtott szolgáltatások igénybevételi módjának a nyilvánosságát elsődlegesen az alapítvány honlapján biztosítja, továbbá azt hírlevél megjelentetése, avagy országos vagy helyi sajtó útján is biztosíthatja. Az alapítvány honlapjának címe: www.nmc.dote.hu/mont/Alapitvany/alapitvany.htm

Az Alapítvány működésével kapcsolatos iratokba az elnökkel történő előzetes időpont egyeztetés után az Alapítvány székhelyén, munkaidő alatt bárki betekinthez. Az Alapítvány éves beszámolójába és közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

12.) Az Alapítvány gazdálkodása:

Az Alapítvány vagyonával önállóan gazdálkodik. Elsődlegesen gazdasági tevékenységet nem folytathat. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljai elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

Az Alapítványnak az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartania.

A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a 4. pontban meghatározott közhasznú tevékenységekre fordítja. Az Alapítvány befektetési tevékenységet a kuratórium által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, a gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

Az Alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti.

A pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).

Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Pályázat kiírásáról a kuratórium dönt és a pályázatot a kuratórium írja ki.

A pályázati felhívás tartalmazza:

- *a pályázat témakörét,*
- *a pályázókkal szemben támasztott követelményeket,*
- *a pályázat terjedelmét,*
- *benyújtási határidejét és módját,*
- *az elbírálás szempontrendszerét,*
- *az elbírálás határidejét,*
- *a nyertes(ek) értesítésének módját és határidejét,*
- *a pályázattal elnyerhető támogatás megjelölését és átadásának határidejét.*

A kuratórium a pályázati felhívást nyilvánosságra hozza elsősorban az alapítvány honlapján, valamint hírlevélben, szakmai fórumokon.

A pályázatot az alapítvány székhelyére címzett tértivevényes ajánlott küldeményként kell postára adni, vagy személyesen kell benyújtani úgy, hogy az a pályázati határidő utolsó napjáig beérkezzen. A kuratórium ellenőrzi, hogy a pályázó, illetve a pályázat megfelelt-e a pályázati kiírás követelményeinek, amennyiben igen, úgy azokat a pályázati kiírás közzététele előtt a kuratórium által felkért független szakmai bírálóknak (minimum 3 fő) küldi ki, akik a pályázatokról szakmai véleményt fogalmaznak meg.

A pályázatról a kuratórium dönt a szakmai bírálók véleménye és a pályázati kiírásban is rögzítettek alapján. Az eredményről a nyertest írásban tájékoztatják. Az eredményt hozzáférhetővé teszik az alapítvány honlapján.

Az alapítványi vagy az alapítványi célok megvalósítása, valamint az Alapítvány vagyoni eszközeinek bővítését elősegítő vállalkozási tevékenység érdekében használható fel, ideértve az Alapítvány takarékos működtetésének költségeit is.

Az Alapítvány éves bevétele várhatóan az 50.000.000,-Ft-ot nem haladja meg, ennél fogva az Alapítványnál felügyelő szerv létrehozása nem kötelező. Ha az Alapítvány éves bevétele az 50.000.000,-Ft-ot meghaladja, úgy az alapító jelen alapító okirat kiegészítésével felügyelő szervet hoz létre.

Az Alapítvány javára adománygyűjtő tevékenység folytatható, mely nem járhat az adományozók, illetve más személyek zavarásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. Az Alapítvány részére jutatott adományokat az adományozó nyilvántartásába beállított könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

13.) Az Alapítvány időtartama:

Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.

14.) Az Alapítvány megszűnése:

Az alapítvány más jogi személlyé nem alakulhat át. Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét. Az alapítvány más alapítvánnyal történő egyesüléséről vagy az alapítvány szétválásáról az alapító akkor hozhat döntést, ha az alapító okiratban meghatározott vagyon juttatását teljesítette. Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbításával és az alapítványi cél veszélyeztetésével.

Az Alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg.

A bíróság az Alapítványt törli a nyilvántartásból, ha az Alapítványt megszünteti vagy más alapítvánnyal való egyesítését rendeli el.

Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;*
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy*
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.*

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervezetet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is. Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni.

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az alapító okiratban megjelölt személyt illeti, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont.

Az alapító az általa juttatott vagyonról az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhet, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyonról nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen.

A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat, vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerzheti meg.

Az Alapítvány 60 napon belül köteles kérni a közhasznú jogállás törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételeknek nem felel meg. Az ügyész a közhasznú jogállás nyilvántartásba vételére illetékes szervnél indítványozhatja a közhasznú jogállás törlését, ha az Alapítvány működése és vagyonfelhasználása az Ectv-ben, az Alapító Okiratban vagy az ennek alapján készített belső szabályzatokban foglalt rendelkezéseknek nem felel meg és ezen az Alapítvány ügyészi felhívás után sem változtat.

15.) Záró rendelkezések:

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. tv. az új Polgári Törvénykönyv az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, illetőleg az Alapítvány tevékenységére vonatkozó mim hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Budapest, 2015. november 15.

Igazolás

Alulírott alapító, mint a változás bejegyzés kérelmezője igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel – az alapító okirat – módosítások alapján hatályos – tartalmának.

Az egységes szerkezetű okirat kiemelt rendelkezései tartalmazzák az alapító okirat módosításait.

*Hevesy György Magyar Orvostudományi Nukleáris
Társaság képv.: dr. Varga József elnök
Alapító*

Az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Készítette és ellenjegyezte: Budapesten 2015. november 15.

*dr. Tornyai Magdolna
ügyvéd*